

CONVENTION DE COOPERATION

N° d'enregistrement : SFTLV/2018-2019-2020/L116
(partie réservée à l'administration UNIVERSITÉ)

Entre

Avignon Université- EPCSCP

Adresse : 74 rue Louis Pasteur
84029 AVIGNON cedex 1,

SIRET / APE : 198 406 852 00204 / 8542 Z

Représentée par : Monsieur Philippe ELLERKAMP, Président de l'Université

Ci-après dénommée : **Université**

Service concerné : Service de la Formation Tout au Long de la Vie (SFTLV)

Et

SARL Avignon Formation Continue des Métiers de la Santé

Adresse : 403 rue Marcel Demonque

BP 51278

84911 Avignon Cedex

SIRET / APE : 510 774 482 000 28 / 8559 A

Enregistrée en tant qu'organisme de formation sous le numéro : 93840311084

Représentée par : Monsieur Aymeric LE NOHAIC, Gérant de la SARL

Ci-après dénommée : **AFCMS**

Les parties conviennent ce qui suit :

Article 1 : Objet de la convention

Vu la décision du CA de l'Université en date du 27 janvier 2011, la présente convention a pour objet de définir les modalités d'organisation de la formation diplômante en ostéopathie du sport (DUOS). Le public visé par ce diplôme d'université : les professionnels ostéopathes ayant reçu une formation conforme à la législation en vigueur en France ou équivalent et d'un niveau compatible avec le programme du DUOS.

Fondée sur l'article L. 718-16, alinéa 1er, du code de l'éducation et conclue entre deux organismes de formation, cette convention ne peut avoir pour objet ni pour effet de :

- a) Confier à l'organisme de formation des missions relevant de la conception ou du contrôle de la formation ou de la délivrance des diplômes ;
- b) Soumettre les parties aux obligations résultant des articles L. 8222-1 et suivants du code du travail.

L'organisme de formation certifie également être à jour de ses obligations annuelles relevant de l'article L. 6352-11 du code du travail.

Article 2 : Modalités de la formation et modalités d'inscription

La formation se déroule sur une période de 8 mois.

La formation débute en novembre pour se terminer en juin.

Les cours se déroulent sur deux jours et demi par mois (jeudi à samedi).

Les cours se déroulent soit à l'AFCMS soit à l'Université.

La formation totalise 378 heures (168 heures en présentiel, 60 heures de FOAD et 150 heures de stage).



Les enseignements sont structurés en 4 unités d'enseignement (UE) :

- UE 1 Le sportif et son milieu
- UE 2 Connaissances médico-sportives
- UE 3 Mises en œuvre thérapeutiques en fonction du tableau clinique
- UE 4 Stage

L'équipe pédagogique associe universitaires et professionnels expérimentés.

Le nombre minimum de stagiaires attendu pour ouvrir la session : 22.

Le plafond du nombre de stagiaires est fixé à 32 par cycle de formation.

Le public visé par la formation : ostéopathes professionnels ayant validé une formation technique musculo-squelettique, viscérale et crânienne et qui désirent acquérir des connaissances et compétences spécifiques et indispensables à la prise en charge des sportifs notamment de haut niveau.

L'exigence minimale pour l'inscription est un niveau bac + 5.

La sélection des candidats est effectuée par l'AFCMS, l'inscription au diplôme est effectuée par les candidats.

Article 3 : Comité de pilotage

Le comité de pilotage est constitué du Directeur du Service de la Formation Tout au Long de la Vie de l'Université (ou d'un représentant nommé par le Directeur du SFTLV) et du Gérant de l'AFCMS (ou d'un représentant nommé par le Gérant de l'AFCMS).

Le comité de pilotage se réunit au moins une fois par an.

Il prend toutes les décisions stratégiques concernant le DUOS, en effectue le pilotage administratif et financier.

Article 4 : Comité pédagogique

Le comité pédagogique est constitué du responsable pédagogique de la formation de l'Université (enseignant de l'Université) et du coordinateur pédagogique désigné par l'AFCMS (ostéopathe enseignant AFCMS).

L'AFCMS communique à l'Université le nom du coordinateur pédagogique.

Le comité pédagogique se réunit régulièrement afin d'assurer le suivi du DUOS et établit un procès-verbal des décisions et orientations prises afin de le communiquer au comité de pilotage.

Il prend en charge les décisions pédagogiques de la formation : contenu, recrutement des intervenants, critères de sélection des candidats, organisation des jurys et validation du diplôme.

Article 5 : Conseil de perfectionnement

Le conseil de perfectionnement est constitué comme suit :

- du responsable pédagogique de la formation Université
- du coordinateur pédagogique de la formation AFCMS
- d'un représentant étudiant, délégué de la promotion, désigné par les étudiants de la promotion
- d'au moins deux intervenants de la formation (1 Université + 1 AFCMS)
- du directeur du SFTLV de l'Université ou de son représentant
- du gérant de l'AFCMS ou de son représentant

Le conseil de perfectionnement se réunit au moins une fois par an sur convocation du SFTLV.

Il a pour objectif d'analyser le parcours de formation tant dans son contenu que dans ses objectifs et permettre une amélioration en continue de l'offre de formation.

Il doit définir les grandes orientations stratégiques de la formation afin de la faire évoluer en tenant compte des évolutions du secteur professionnel et ainsi faciliter l'insertion des diplômés en s'assurant de la pertinence des compétences développées par la formation.

Article 6 : Dispositions financières

En fin d'année universitaire, un bilan financier est établi faisant apparaître les charges et les recettes.

Le résultat net est partagé entre les deux partenaires Université (50%) et AFCMS (50%).

L'Université perçoit la totalité des frais d'inscription et assume les charges pédagogiques (heures de vacation, indemnités de responsabilité de diplôme). L'AFCMS prend en charge la totalité des frais de mission.

L'annexe associée à la présente convention constitue l'élaboration du budget prévisionnel.

Article 7 : Communication et promotion de la formation

L'Université et l'AFCMS s'engagent à communiquer les informations relatives au DUOS auprès de leur public respectif et des réseaux spécifiques de chacun.

Article 8 : Démarche qualité

L'Université s'engage dans une démarche qualité visant à apprécier la mise en œuvre de la présente convention sur les plans qualitatif et quantitatif.

A cet effet, le SFTLV de l'Université définit les critères d'appréciation retenus dans le cadre de cette démarche qualité, tels que, sans que cette liste soit limitative :

- le type et le nombre de démarches entreprises,
- le type et le nombre de public visé (étudiants, stagiaires de formation continue, enseignants,...),
- retour de la démarche par le public visé (questionnaires de satisfaction, retours spontanés...).

Article 9 : Entrée en vigueur et durée de la convention

La présente convention entre en vigueur à compter de la date de la signature des parties, sous réserve de l'approbation par le Conseil d'administration de l'Université. Elle est applicable aux années universitaires 2018-2019 et 2019 – 2020.

L'Université se réserve expressément le droit de suspendre ou de résilier la présente convention, avec effet immédiat, pour faute de l'AFCMS, en cas de non-respect de ces obligations.

La présente convention peut faire l'objet d'avenants en cours d'année universitaire.

Elle pourra être renouvelée par reconduction expresse, l'annexe financière devant être révisée chaque année.

Article 10 : Règlement des différends

En cas de litige portant sur l'interprétation ou l'application de la présente convention, les parties conviennent de s'en remettre à l'appréciation des Tribunaux territorialement compétents, mais seulement après épuisement des voies amiables.

Fait à AVIGNON, le 21/09/2019, en quatre originaux

Pour Avignon Université

Le Président

Philippe ELLERKAMP



Pour l'AFCMS

Le Gérant

Aymeric LE NOHAIC

**ANNEXE A LA
CONVENTION DE COOPERATION
UAPV – AFCMS 2018-2019**

Annexe financière

1. Charges prévisionnelles

Partie I. Charges spécifiques AFCMS

Charges AFCMS			
Désignation	Prix unitaire	Nombre	Montant
Location de salles pratique	375,00 €	12.5	4 687 ,50 €
Location de salles Théorie	250,00 €	2.5	625,00 €
Traitement Dossier	140,00 €	19	2.660,00 €
		Sous total	7.972,50 €
Gestion site page DU OS			1.600,00 €
Accueil Téléphonique			
Accueil formateurs et stagiaires			
Gestion feuille de présence			
Hébergement Moodle et Aurion			800,00 €
Frais de missions			5961,19 €
Réunion	300,00 €	2	600,00 €
		Sous total	8 961.19€
		TOTAL	16 933,69 €

Partie II. Charges spécifiques SFTLV

Charges FTLV			
Charges pédagogiques (heures complémentaires)			22 898.10 €
Secrétariat pédagogique	22 898.10 €	20,00 %	4.505.94 €
Secrétariat Heures comp./mission	22 898.10 €	5,00 %	1 133.06 €
Location de salles pratique	375,00 €	1	375,00 €
Location de salles Théorie	250,00 €	3	750,00 €
Location de salles FTLV	250,00 €	2	500,00 €
Inscription à la FTLV/UAPV	140,00 €	19	2.660,00 €
Réunion	300,00 €	2	600,00 €
		TOTAL	33 422.10 €

2. Recettes prévisionnelles

FTLV			
Désignation	Prix unitaire	Nombre	Montant
Frais d'inscription	2 950,00 €	19	56 050 €
TOTAL			56 050,00 €

Fait à AVIGNON, le 12 décembre 2019, en deux originaux

Pour l'UAPV

Le Président

Philippe ELLERKAMP



Pour l'AFCMS

Le Gérant

Aymeric LE NOHAIC

**ANNEXE A LA
CONVENTION DE COOPERATION
UAPV – AFCMS 2019-2020**

Annexe financière

1. Charges prévisionnelles

Partie I. Charges spécifiques AFCMS

Charges AFCMS			
Désignation	Prix unitaire	Nombre	Montant
Location de salles pratique	375,00 €	12.5	4 687 ,50 €
Location de salles Théorie	250,00 €	2.5	625,00 €
Traitement Dossier	140,00 €	22	3080.00 €
		Sous total	8392.50 €
Gestion site page DU OS Accueil Téléphonique Accueil formateurs et stagiaires Gestion feuille de présence			1.600,00 €
Hébergement Moodle et Aurion			800,00 €
Frais de missions			5961,19 €
Réunion	300,00 €	2	600,00 €
		Sous total	8 961.19 €
		TOTAL	17 353.69 €

Partie II. Charges spécifiques SFTLV

Charges FTLV			
Charges pédagogiques (heures complémentaires)			22 898.10 €
Secrétariat pédagogique	22 898.10 €	20,00 %	4.505.94 €
Secrétariat Heures comp./mission	22 898.10 €	5,00 %	1 133.06 €
Location de salles pratique	375,00 €	1	375,00 €
Location de salles Théorie	250,00 €	3	750,00 €
Location de salles FTLV	250,00 €	2	500,00 €
Inscription à la FTLV/UAPV	140,00 €	22	3080.00 €
Réunion	300,00 €	2	600,00 €
		TOTAL	33 842.10 €

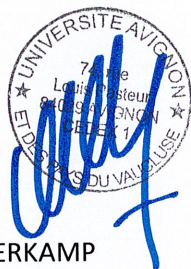
2. Recettes prévisionnelles

FTLV			
Désignation	Prix unitaire	Nombre	Montant
Frais d'inscription	2 950,00 €	22	64 900.00 €
		TOTAL	64 900.00 €

Fait à AVIGNON, le 9 décembre 2019, en deux originaux

Pour l'UAPV

Le Président



Philippe ELLERKAMP

Pour l'AFCMS

Le Gérant

Aymeric LE NOHAIC

